

Guatemala, 29 de diciembre del 2017  
Informe 12-2017

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

### **Estimado Licenciado Araujo**

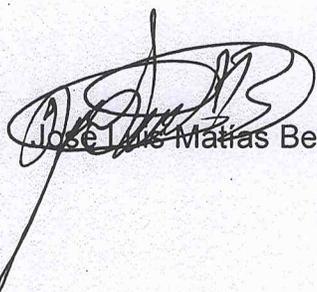
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnicos número 89-2017 correspondiente del mes de Diciembre del 2017, aprobado mediante el acuerdo ministerial número 36-2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 0135.

### **Actividades Realizadas:**

1. Apoyo constante y solucionando problemas técnicos en los equipos de computo (CPU cañonera, teclado, impresoras) del personal que presento Problemas de cada uno en las diferentes Direcciones Técnicas y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas. .
2. Apoyo a la Biblioteca Nacional para instalación de una impresora multifuncional en la Delegación de Recursos Humanos que se configuro en red.
3. Se realizó la colocación, configuración e instalación de equipos de cómputo nuevos de mejor capacidad en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, con el fin que los usuarios tengan un mejor rendimiento en los trabajos que desempeñan.
4. Se brindo Mantenimiento de software a todas las computadoras de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas para tener un mejor rendimiento en el sistema operativo al igual mantener limpio de virus.
5. Se realizó el resguardo de información en un disco externo de la información que se encuentra en cada uno de las computadoras de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas con el fin de tener un respaldo en caso de emergencia.

## Resultados Obtenidos:

1. Se solucionaron problemas técnicos tanto como Software y Hardware, en cada uno de los equipo de las computadora y Fotocopiadoras en cada Dirección técnica y Delegaciones da de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y vice-despacho de Cultura.
2. Se apoyo a la Biblioteca Nacional para la instalación y configuración de una impresora multifuncional que se ubico en la Delegación de Recursos Humanos, en la cual se puso en red por DHCP con el fin de que todos pudieran imprimir.
3. Se colocaron 21 equipos de computo en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en la cual se instalo el sistema operativo window 10, office 2016 y otros programas que se requiere para el uso diario.
4. Se les brindo el mantenimiento de software a todas las computadoras que se encuentran en funcionamiento dentro de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas para el buen funcionamiento del sistema operativo y libre de virus, esto tendrá efecto la velocidad del equipo y su mejor rendimiento.
5. Se resguardo la información que se encuentra en cada una de las computadoras en un disco externo, con la finalidad de tener un respaldo de seguridad por inconvenientes que pudieran pasar más adelante.

  
José Luis Matías Berduo

Vo. Bo.

  
Licda. Rosa María Tacán Vasquez  
Directora General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas.  
Ministerio de Cultura y Deportes



Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

### **Estimado Licenciado Araujo**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnicos número 89-2017, aprobado mediante el acuerdo ministerial número 36-2017 correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de diciembre de 2017

### **Actividad final:**

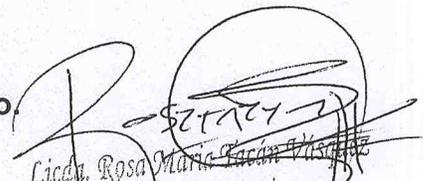
1. Apoyo constante y solucionando problemas técnicos en los equipos de computo (CPU cañonera, teclado, impresoras) del personal que presento Problemas de cada uno en las diferentes Direcciones Técnicas y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Apoyo al área administrativa para la Digitalización de expedientes físicos (NPG) Numero de publicación de Guatecompras para publicarlo a la página de Guatecompras.
3. Instalación y configuración de router y switch en diferentes Direcciones técnicas para la colocación del servicio de internet en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Mantenimiento y reparación de equipos de computación(CPU, monitor, teclado, mouse, UPS) ubicados en bodega para su funcionamiento y tener almacenada más equipos de computo.
5. Reestructuración de red para el funcionamiento del internet en las Direcciones técnicas y en el área Administrativa.
6. Resguardo de información almacenada en las computadoras de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
7. Reorganización e identificación de fibra de nuestra red ubicada en la azotea del Palacio Nacional de la Cultura.

8. Colocación e Instalación de servicio de Internet, en el Edificio Tikal para uso del Sistema de Información Cultural.
9. Comunicación Constante con la Empresa Guatemalteca Telecomunicaciones (GUATEL) para la aprobación y el acuerdo del nuevo contrato del internet 2017.
10. Organización de fibra de internet en los ductos de tubería, ubicada en la azotea del Palacio Nacional de la Cultura.
11. Apoyo a la Secretaria de Comunicación Social de la presidencia para Colocación e Instalación de Internet, para los invitados de la prensa para la visita del señor presidente de la república de Mexico.
12. Apoyo a la Biblioteca Nacional, para la configuración de un equipo administrable para todos los equipos de cómputo, además se instalo equipos de cómputo (Mouse, teclado, Monitor UPS, CPU) para uso personal, se quito contraseñas que no permitían ingresar a los usuarios, configuración del servicio de internet, conexión de servicio de internet, back-up de las bases de datos de los libros ingresados.
13. Apoyo a la Secretaria de Comunicación Social de la presidencia para capacitar a los usuarios del Instituto Guatemalteco de Turismo acerca de Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) correo electrónico y el manejo de la herramienta drive.
14. Colocación y configuración de fotocopiadora marca canon para uso del Sistema de Información Cultural, al igual se reparo y limpio el ducto de colocación de tóner que presentaba un fallo al imprimir.
15. Configuración y revisión de enlace de datos en conjunto con Columbus derribado a un fallo de lentitud en las páginas de Finanzas Publicas (SIGES, SICOIN, GUATE COMPRAS, GUATENOMINAS) con nuestro servidor.
16. Colocación de seis computadoras Portátiles en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, con internet y configuración para realizar impresiones para la programación para la Formulación de Anteproyecto.
17. Entrega de correos institucionales al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas.
18. Elaboración del directorio de las cuentas de correo institucional de cada uno de las personas que están en la de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas.

19. Apoyo para Estructurado de Red con cable rj45 y configuración de internet por medio de un switch en al área de infocentro ubicado en la Biblioteca Nacional.
20. Apoyo para Bloqueos de páginas Web en cada uno de los equipos utilizados en la Biblioteca Nacional por medio de un software llamado Open DNS.
21. Reestructuración de cableado UTP al igual se resetearon y configuraron dos router para la distribución de servicio de internet en la Dirección General, esto se realizo por causa de corte de fibra óptica que trasmitía servicio de internet.
22. Reorganización de cableado que se encontraban despegados en diferentes partes de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, con el fin de tener una buena visualización.
23. Asistencia técnica, Recopilación de computadoras portátiles, cañoneras y configuración de impresora y fotocopidora para el evento de Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas.
24. Mantenimiento interno a todas las computadoras de escritorio (CPU, Mouse, Teclado, Monitor) de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

  
José Luis Matías Berduo



Vo. Bo.   
Licda. Rosa María Cacán Wisquel  
Directora General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas.  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre del 2017  
**INFORME DE RESULTADOS**

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

**Estimado Licenciado Araujo**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi resultado final conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnicos número 89-2017, aprobado mediante el acuerdo ministerial número 36-2017 correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de diciembre de 2017.

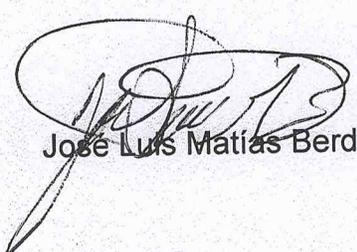
**Resultado Final**

1. Se solucionaron problemas técnicos tanto como Software y Hardware, en cada uno de los equipo de las computadora y Fotocopiadoras en cada Dirección técnica y Delegaciones da de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y vice-despacho de Cultura.
2. Se brindo el apoyo al área administrativa para escanear expedientes que contienen facturas formularios de pedido y carta de conformidad en la cual se unifico en un paquete de pdf, para la (NPG) Numero de publicación de Guatecompras para publicarlo a la página de Guatecompras.
3. Se instalaron y se configuraron 7 router en diferentes direcciones técnicas y delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, con el fin de distribuir el servicio de internet inalámbrico para los usuarios.
4. Se les brindo mantenimiento y reparación para el mejoramiento y rendimiento a las computadoras que se encuentran en bodega de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, con el propósito de rescatar y mejorar nuevos equipos de computo para beneficios de la Dicha Dirección.
5. Se reestructuro el cableado de red en forma de cascada con cable rj45, a 7 router con objetivo de tener un buen servicio de internet y no tener caídas de señal.

6. Se realizo el resguardo de información (back-up) de la información que estaba almacenada en cada uno de las computadoras de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en la cual fue almacenada en un disco externo.
7. se reunieron todos los Delegados Informáticos para la identificación de fibra de red principal que distribuyen diferentes proveedores de servicio de internet. Dando como resultado la identificación de los cables de red principal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
8. Se instalo servicio de internet de 2 megas de subida y bajada de capacidad mediante cable de fibra, en el edificio Tikal, para el uso de la página de Sistema de Información Cultural.
9. Se mantuvo en comunicación con la Empresa Guatemalteca de Telecomunicaciones (GUATEL) al igual se realizo documentación para la finalización del convenio anterior realizado en el 2015 para acceder a un nuevo contrato para este año 2017.
10. Se reestructuro los enlaces de fibra que distribuye internet a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de forma ordenada por ductos de tubería ubicada en la azotea del Palacio Nacional de la Cultura.
11. Se apoyo en brindar servicio de internet a los de la Secretaria de Comunicación Social de la presidencia, al igual se configuro un cable RJ45 de 60 metros con el fin de configurar un switch y router con el propósito de brindar servicio de internet a diferentes medios de comunicación para la visita del presidente de la República de México.
12. La Biblioteca Nacional solicito apoyo a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas para restablecer y reconfigurar los equipos de computo y de red de diferentes aéreas que abarca la Biblioteca Nacional, el apoyo finalizando con resultados positivos dejando los equipos desbloqueados, se realizo varios back-up de bases de datos en diferentes computadoras, configuraciones e instalaciones de internet, y revisión de un servidor que administra todos los equipos y de la red de la Biblioteca Nacional.
13. Se brindo apoyo la Secretaria de Comunicación Social de la presidencia para dar capacitación a los de la Instituto Guatemalteco de Turismo (INGUAT) y personal de la secretaria que se dividieron en dos grupos, matutino y vespertino dando un total de 45 personas asistiendo a la capacitación, los temas dados son manejo de paquete de Microsoft Office, manejo de correo electrónico, manejo de la herramienta driver y configuración de impresoras.

14. Se asigno a la Unidad de Sistema de Información Cultural (SIC) una fotocopidora marca canon, en la cual se configuro a la red para poder imprimir y escanear, se reparo el cilindro de la fotocopidora que presentaba líneas al imprimir, al igual se limpio los residuos regados de polvo de toner, quedando sin ningún inconveniente.
15. Se mantuvo comunicación con la empresa de Columbus para la configuración y revisión de nuestro Fortinet , swich y el cambio de patchword esto debido a un problema que hemos tenido con el enlace de datos de Finanzas Publicas, el problema es la lentitud que presenta a los usuarios a la hora de ingresar a las paginas como lo son (SIGES, SICOIN, GUATECOMPRAS, GUATENOMINAS)
16. En la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas se coloco seis computadoras portátiles además se configuro en cada uno de ellos servicio de internet .e instalación de driver para que cada uno de los equipos pudieran imprimir, esto con el fin que los usuarios pudieran tener acceso a la Paginas de siges de finanzas Publicas para la Formulación de Anteproyecto.
17. Se configuro y entrego las cuentas de correos institucionales al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
18. Se creó un directorio de todos los correos institucionales, con el fin de que los usuarios puedan mandar coreos rápidamente además se les instalo el directorio a cada cuenta de correos institucional.
19. Se realizo la estructuración de red en la Biblioteca Nacional en el area de Infocentro, que presentaba problemas de conectividad de servicio de internet, por lo que se configuro el router que distribuye la señal de internet y se modifico los cables de red RJ45 dando como resultado la estabilidad del servicio de internet
20. Se apoyo a la Biblioteca Nacional para el bloquo de páginas Web que consumen mayor ancho de banda como Videos, Redes Sociales, radios en vivo etc.. con el propósito de aumentar el rendimiento y mejoramiento de la red.
21. Se reconecto un nuevo cable RJ45 de largo alcance entre la Dirección de planificación y la Dirección General de Desarrollo Cultural, y se resetearon y configuraron dos router con el fin de colocar servicio de internet inalámbrica con en la oficina 3 ubicado en el tercer nivel patio de la paz, ya que sufrió inconveniente imprevistos con la conexión de la fibra que distribuía internet en dicha oficina.

22. Se organizo los cables Rj 45 que se encontraban caídos y despegados en la cual transmiten servicio de internet a cada sala de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
23. Se recopilaron de 10 computadoras portátiles, 2 cañoneras, para el Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas en la cual se brindo asistencia técnica, configuración e instalación de los equipos de computo en el hotel conquistador que se utilizaron para la proyección de los exponentes y para la sistematización del evento.
24. Se realizo el mantenimiento a las 65 computadoras de escritos que se encuentran en funcionamiento dentro de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, este mantenimiento se realizo con el fin que los equipos de computo (CPU, Monitor, Teclado y mouse) tengan un buen funcionamiento y que se prolonguen para el uso del personal.



José Luis Matías Berduo



Vo. Bo.



Licda. Rosa María Tacan Pasquas  
Directora General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas.  
Ministerio de Cultura y Deportes